|  |  |
| --- | --- |
| **MR vergadering 17 oktober 2024**  **16:00-17:30**  **Lokaal Nikki (Lokaal 6A)** | |
| **Aanwezig:** | Cherelle, Nikki, Kim, Marloes, Jeroen, Mijke, Leonie (vanaf half 5),  Brenda -> notulen |
| **Afwezig:** | x |
| **Punten** | **Afspraken** |
| Welkom heten nieuwe leden  MR-mail | Els, Nikki en Marloes  Zit iedereen in de MR-mailgroep? Ja  (We vergaderen voortaan in de bieb) |
| Vaststellen vorige notulen | - |
| Actiepunten vorige notulen | Moet nog verstuurd naar het team (van 20 juni) |
| Vraag van ouder over notulen MR | Ouders hebben recht om de notulen in te zien. Deze worden op de website geplaatst. |
| Vraag van ouder over Tommy Tomato | Wij komen niet aanmerking voor de beschikbare subsidie.  Het zou op eigen kosten zijn.  Overwegingen:  -We hebben vrij kort de tijd om het op te eten. (15 min) -We zijn eigenlijk een te grote school. Het verzamelen en uitdelen is te veel werk en 23 kratten ergens verzamelen stuit ook op praktische problemen. Kleuters eten niet aan tafel maar in de kring, dit is niet handig met warm eten.  -werkt het ongelijkheid in de hand? Leonie gaat informeren wat de mogelijkheden zijn. |
| MR-cursus | Aanmelden voor cursus, is het gelukt?  De nieuwe leden kunnen de cursus gaan volgen. |
| Ouderparticipatie | De betrokkenheid van onderbouw ouders is groter dan de participatie van ouders uit de bovenbouw.  Tip vanuit MR: Leerkracht kan een ouder inschakelen (hoeft niet persé een klassenouder te zijn) die gaat lobbyen bij de ouders. |
| Ouderbijdrage (ter info) | Verzoek voor ouderbijdrage (en schoolreis) is 5 oktober via parro verstuurd.  Advies MR: Niet iedereen leest parro.Vanaf volgend jaar ook via mail. |
| Jaarplanning MR-vaststellen | Over welke punten gaan wij vergaderen en wanneer.  Zie planning onderaan deze notulen |
| Evaluatie jaarplan 2023-2024 bespreken | Door naar volgende vergadering |
| Het Jaarverslag | Door naar volgende vergadering |
| **Leonie sluit aan om 16.30uur** |  |
| Nieuwbouw (informeren) | Hoe staat het ermee? Het DO (definitief ontwerp) is nog niet volledig goedgekeurd. Er zijn wel voldoende geïnteresseerde bouwbedrijven. Daar moet een keuze uit gemaakt worden (gaat via aanbesteding) maar dan moet het DO volledig af zijn. Het gebouw zou (nog steeds) zomer 2026 opgeleverd moeten kunnen worden. |
| Klachtencommissie (informeren) | Zijn er nog klachten geweest bij de klachtencommissie?  Nee |
| Informatie personeel (informeren) | Er gaat een leerkracht met ouderschapsverlof. Vervanging is opgelost. |
| Leonie brengt in:  We willen graag een KC raad oprichten (dit jaar pilot) | Eind januari/begin februari 2025 willen we voor het eerst samen komen als KinderCentrum raad.  Samenstelling: Vanuit de MR IJsbreker zullen daar 4 personen aan deel gaan nemen, namelijk : 2 ouders en 2 x Personeel Vanuit de oudercommissie van Eigen en Wijzer, ook 2 ouders en ook 2 x personeel. Dit jaar willen we 2x bijeenkomen.  Leonie is erbij als toehoorder. |
| Vergaderdata vastleggen  Locatie: Bibliotheek of lokaal Nikki | ~~MR bijeenkomst 1: donderdag 17 okt MR bijeenkomst 2: donderdag 14 nov :~~ Nieuw jaarplan MR bijeenkomst 3: donderdag 9 jan: School OndersteuningsProfiel MR bijeenkomst 4: donderdag 6 feb: Begroting (informerend) MR bijeenkomst 5: donderdag13 mrt: Teldatum, Jaarrekening MR bijeenkomst 6: donderdag 15 mei: Schoolgids MR bijeenkomst 7: donderdag 19 jun: Evaluatie jaarplan, MR jaarplan |
| Overige punten voor de volgende vergadering: |  |
| Rondvraag |  |